

Утверждено
приказом директора
МБУ ДО «Спортивная
школа № 3»
от 28.03.2023 № 31-а

ПОЛОЖЕНИЕ

о зачете результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

I. Общие положения

1.1. Положение о зачете результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Далее - Положение) разработано в соответствии п.7 ч.1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует зачет муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа № 3» (далее – Учреждение) результатов освоения учащимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) оценки (зачета), полученной учащимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Зачет программ осуществляется в отношении учащихся:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность физкультурно-спортивной направленности;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- переводимых на индивидуальный учебный план;
- обучающихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- в иных случаях по уважительным причинам.

II. Правила зачета

2.1. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения дисциплин дополнительных образовательных программ, реализующихся в Учреждении.

Освоение учащимся дисциплин в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных занятий, в соответствии с утвержденным расписанием.

Зачет результатов освоения учащимся дисциплин осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебный план Учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане Учреждения;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения.

2.4. Для зачета результатов освоения программы родители (законные представители) учащегося или учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (приложение 1), в котором указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название программы (вида спорта);
- группа, год обучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем программы в учебном плане;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результаты итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

2.5. При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.6. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название программы;
- группа, год обучения;
- объем программы в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результаты итогового или промежуточного контроля.

2.7. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор принимает одно из следующих решений:

а) засчитать результаты освоения учащимся заявленной программы в сторонней организации с предъявленным результатом (зачет-незачет);

б) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленной программы в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим Правилам.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.8. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленной программы (приложение 2).

2.9. В случае принятия решения «б» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленной программе выставляется итоговый результат – зачет/незачет, полученный им в Учреждении.

Директору МБУ ДО «Спортивная школа № 3»

Ф.И.О. заявителя

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____ (Ф.И.О.),
учащемуся (учащейся) _____ группы _____ года обучения, по программе
« _____ », изученной в сторонней
организации, _____ имеющей _____ юридический _____ адрес:

- | | |
|----|--|
| 1. | (раздел программы) в объеме _____ часов —
(зачет/незачет). |
| 2. | (раздел программы) в объеме _____ часов —
(зачет/незачет). |
| 3. | (раздел программы) в объеме _____ часов —
(зачет/незачет). |

Справка сторонней организации прилагается.

Подпись

«_____» _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа № 3»

ПРИКАЗ

«_____» _____ 20__

Тамбов

№ _____

О зачете результатов освоения _____ учащимся _____ группы года обучения (ф.и.о.)

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБУДО ДЮСШ единоборств № 3, положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления _____ Ф.И.О. и справки сторонней организации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся _____ группы _____ (Ф.И.О.) _____ с результатом: _____.

2. Тренеру преподавателю отделения _____ группы _____ года обучения (Ф.И.О.) до «_» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело учащегося _____ (Ф.И.О.)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР МБУ ДО «Спортивная школа № 3» _____ (Ф.И.О.)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 л.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор

Подпись

/ФИО/

С приказом ознакомлены: